



Nombre del Formato:

LIQUIDACIÓN DE GASTOS

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

FECHA

9-jun-25

N° OFICIO

1/314/2025

ANTICIPADOS

\$ 850.00

DEVENGADOS

DATOS DEL COMISIONADO

NOMBRE

Lic. Karen Rubi Avila Nañez

OFICIO DE COMISION

Viajar a la ciudad de Chihuahua, Chih., el día 05 de junio del presente
con el objetivo de acudir a la Junta Arbitral de los Trabajadores del Estado de Chihuahua
con la finalidad de estar presente en audiencia

FECHA DE SALIDA

5-jun-25

FECHA DE REGRESO

5-jun-25

No. DE DIAS

1

COMPROBANTES PRESENTADOS

HOSPEDAJE	
ALIMENTACION	\$595.49
PEAJE	
UBER/TAXIS	
COMBUSTIBLES	\$250.00
ESTACIONAMIENTO	\$0.00
OTROS	

TOTAL

\$845.49

VIATICOS APROBADOS

DIAS

1

MONTO

\$850.00

CANTIDAD RECIBIDA
CANTIDAD COMPROBADA
DIFERENCIA

\$850.00

\$845.49

\$4.51

SALDO:

FAVOR

X

CONTRA

REEMBOLSO

\$4.51

AUTORIZA

Dra. Anna Elizabeth Chávez Mata
Rectora de la UTP

COMISIONADO

Lic. Karen Rubi Avila Nañez

Vo.Bo.

Lic. Obed Puentes Parra
Director Administrativo



Nombre del Formato:

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA 09-jun-25

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

Oficio de la Comisión: 1/314/2025

Objeto de la Comisión: Viajar a la ciudad de Chihuahua, Chih., el día 05 de junio del presente
con el objetivo de acudir a la Junta Arbitral de los Trabajadores del Estado de Chihuahua
con la finalidad de estar presente en audiencia

Resumen de los trabajos realizados (Breve Resumen)

Acudi la Junta Arbitral de los Trabajadores del Estado, para llevar la audiencia de uno
de los Juicios Laborales en contra de la Universidad, también acudi a la Secretaría de Hacienda
a llevar papelería Administrativa.

"Declaro bajo protesta de decir verdad que fui enterado del objeto de la Comisión que desempeñé;
que los datos contenidos en este formato son ciertos y que estoy enterado de las sanciones a las
que me puedo hacer acreedor tanto por el incumplimiento de la Comisión como por la falsedad de
los datos asentados."

Firma del Comisionado
Lic. Karen Rubi Avila Nañez

Certificación

Certifico que la Comisión arriba descrita, fue realizada de acuerdo al objeto de la misma, según se
desprende del informe de actividades y evidencia documental presentada.

El superior jerárquico del comisionado

Lic. Blas Miguel Castillo Valles
Director de Planeación, Programación y Evaluación