



Nombre del Formato:

LIQUIDACIÓN DE GASTOS

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE PARRAL

ANTICIPADOS \$ 400.00

DEVENGADOS _____

FECHA
Nº OFICIO10-jun-25
1/329/2025

DATOS DEL COMISIONADO

NOMBRE M.I.I. Diana Gabriela Chávez Rojas

OFICIO DE COMISION

Viajar a la cd. De Chihuahua a la audiencia testimonial llevada a cabo en la Junta Arbitral de trabajadores del Estado de Chihuahua

FECHA DE SALIDA 10-jun-25

FECHA DE REGRESO

10-jun-25

No. DE DIAS 1

COMPROBANTES PRESENTADOS

HOSPEDAJE	_____
ALIMENTACION	\$419.00
PEAJE	_____
UBER/TAXIS	_____
COMBUSTIBLES	_____
ESTACIONAMIENTO	_____
OTROS	_____

TOTAL \$419.00

VIATICOS APROBADOS

DIAS 1 MONTO \$400.00

CANTIDAD RECIBIDA	\$400.00
CANTIDAD COMPROBADA	\$419.00
DIFERENCIA	-\$19.00

SALDO:

FAVOR

CONTRA

X

REEMBOLSO

-\$19.00

COMISIONADO
M.I.I. Diana Gabriela Chávez RojasAUTORIZA
Dra. Anna Elizabeth Chavez Mata
Rectora de la UTPVo.Bo.
Lic. Obed Puentes Parra
Director Administrativo



Nombre del Formato:

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA 10-jun-25
UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE PARRAL

Oficio de la Comisión: 1/329/2025

Objeto de la Comisión: Viajar a la ciudad de Chihuahua, Chih., a la audiencia testimonial llevada a cabo en la Junta Arbitral de Trabajadores del Estado de Chihuahua.

Resumen de los trabajos realizados (Breve Resumen)

Viajé a la Cd. de Chihuahua, Chih., y estuve presente como testigo en una audiencia en la Junta Arbitral de Trabajadores del Estado de Chihuahua.

"Declaro bajo protesta de decir verdad que fui enterado del objeto de la Comisión que desempeñé; que los datos contenidos en este formato son ciertos y que estoy enterado de las sanciones a las que me puedo hacer acreedor tanto por el incumplimiento de la Comisión como por la falsedad de los datos asentados."

Firma del Comisionado
MII. Diana Gabriela Chávez Rojas

Certificación

Certifico que la Comisión arriba descrita, fue realizada de acuerdo al objeto de la misma, según se desprende del informe de actividades y evidencia documental presentada.

El superior jerárquico del comisionado

Lic. Blas Miguel Castillo Valles
Director de Planeación, Programación y Evaluación