



Nombre del Formato:

LIQUIDACIÓN DE GASTOS

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

FECHA

6-ago-25

N° OFICIO

1/424/2025

ANTICIPADOS \$ 1,800.00

DEVENGADOS

DATOS DEL COMISIONADO

NOMBRE Ing. José Alberto Gardea Loya

OFICIO DE COMISION Viajar a la chihuahua, Chih., el día 6, 7 y 8 de Agosto del presente año
con el objetivo de acudir a la Universidad Tecnológica de chihuahua Sur
al curso formacion en la programacion Python

FECHA DE SALIDA 6-ago-25

FECHA DE REGRESO 8-ago-25

No. DE DIAS 3

COMPROBANTES PRESENTADOS

| | |
|-----------------|----------|
| HOSPEDAJE | |
| ALIMENTACION | \$900.00 |
| PEAJE | |
| UBER/TAXIS | |
| COMBUSTIBLES | \$900.00 |
| ESTACIONAMIENTO | |
| OTROS | |

TOTAL \$1,800.00

VIATICOS APROBADOS

DIAS 3

MONTO \$1,800.00

| | |
|---------------------|------------|
| CANTIDAD RECIBIDA | \$1,800.00 |
| CANTIDAD COMPROBADA | \$1,839.00 |
| DIFERENCIA | -\$39.00 |

SALDO:
FAVOR X
CONTRA

REEMBOLSO -\$39.00

AUTORIZA

Dra. Anna Elizabeth Chávez Mata
Rectora de la UTP

COMISIONADO

Ing. José Alberto Gardea Loya

Vo.Bo.

Lic. Obed Puentes Parra
Director Administrativo



Nombre del Formato:

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA 06-ago-25

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

Oficio de la Comisión: 1/424/2025

Objeto de la Comisión: Viajar a la chihuahua, Chih., el día 6, 7, 8 de Agosto del presente año
con el objetivo de acudir a la Universidad Tecnológica de chihuahua sur
a la capacitacion de fromacion para programacion en Python

Resumen de los trabajos realizados (Breve Resumen)

Viajar a la chihuahua, Chih., el día 6, 7, 8 de Agosto del presente año
a la capacitacion de fromacion para programacion en Python

"Declaro bajo protesta de decir verdad que fui enterado del objeto de la Comisión que desempeñé;
que los datos contenidos en este formato son ciertos y que estoy enterado de las sanciones a las
que me puedo hacer acreedor tanto por el incumplimiento de la Comisión como por la falsedad de
los datos asentados."

Firma del Comisionado
Ing. José Alberto Gardea Loya

Certificación

Certifico que la Comisión arriba descrita, fue realizada de acuerdo al objeto de la misma, según se
desprende del informe de actividades y evidencia documental presentada.

El superior jerárquico del comisionado

Lic. Blas Miguel Castillo Valles
Director de Planeacion, Programacion y Evaluacion