



Nombre del Formato:

LIQUIDACIÓN DE GASTOS

--- 149

Pd-Ago-21

T

### UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

FECHA 24-ago-21

N° OFICIO 1/504/2021

ANTICIPADOS \$ 700.00

DEVENGADOS \_\_\_\_\_

#### DATOS DEL COMISIONADO

NOMBRE Lic. Blas Miguel Castillo Valles

OFICIO DE COMISION Viajar a la Ciudad de Chihuahua Chih., el día 20 de agosto del año en curso con el objetivo de asistir a la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, a hacer entrega en disco duro de los videos y grabaciones de las Sesiones del H. Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Parral del 2018 a la fecha.

FECHA DE SALIDA 20-ago-21

FECHA DE REGRESO 20-ago-21

No. DE DIAS 1

#### COMPROBANTES PRESENTADOS

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| HOSPEDAJE       | _____           |
| ALIMENTACION    | <u>\$297.00</u> |
| PEAJE           | _____           |
| UBER/TAXIS      | _____           |
| COMBUSTIBLES    | <u>\$400.00</u> |
| ESTACIONAMIENTO | <u>\$24.00</u>  |
| OTROS           | _____           |
| <b>TOTAL</b>    | <u>\$721.00</u> |

#### VIATICOS APROBADOS

DIAS 1

MONTO \$700.00

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| CANTIDAD RECIBIDA   | <u>\$700.00</u> |
| CANTIDAD COMPROBADA | <u>\$721.00</u> |
| DIFERENCIA          | <u>-\$21.00</u> |

SALDO:  
FAVOR \_\_\_\_\_  
CONTRA x

REEMBOLSO -\$21.00

**AUTORIZA**  
Lic. Nora Elena Bueno Gardea  
Rectora de la UTP

**COMISIONADO**  
Lic. Blas Miguel Castillo Valles

**Vo.Bo.**  
Lic. Víctor Manuel Mares Duarte  
Director Administrativo



Nombre del Formato:

**INFORME DE ACTIVIDADES**

FECHA 24-ago-21

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL**

Oficio de la Comisión: 1/504/2021

Objeto de la Comisión: Viajar a la Ciudad de Chihuahua Chih., el día 20 de agosto del año en curso con el objetivo de asistir a la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, a hacer entrega en disco duro de los videos y grabaciones de las Sesiones del H. Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Parral del 2018 a la fecha.

**Resumen de los trabajos realizados (Breve Resumen)**

El día 20 de agosto viajé la ciudad de Chihuahua, Chih., En compañía de mi compañera la Lic. Karen Ávila Nañez, alrededor de las 8:30 am, al llegar a la Cd de Chihuahua, nos dirigimos a la oficina de la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, donde fuimos atendidos por Yereli Loya a quien personalmente se le entrego un disco duro color rojo con los videos correspondientes a las Sesiones del H. Consejo Directivo desde el 2018 a la fecha. Posteriormente acudimos a entregar un oficio al Instituto Chihuahuense de las Mujeres, y nos regresamos a Parral alrededor de las 3:00 pm.

"Declaro bajo protesta de decir verdad que fui enterado del objeto de la Comisión que desempeñé; que los datos contenidos en este formato son ciertos y que estoy enterado de las sanciones a las que me puedo hacer acreedor tanto por el incumplimiento de la Comisión como por la falsedad de los datos asentados."

  
\_\_\_\_\_  
**Firma del Comisionado**  
**Lic. Blas Miguel Castillo Valles**

**Certificación**

Certifico que la Comisión arriba descrita, fue realizada de acuerdo al objeto de la misma, según se desprende del informe de actividades y evidencia documental presentada.

**El superior jerárquico del comisionado**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Julio Giezi Hernández Grajeda**  
**Director de Planeación, Programación y Evaluación**